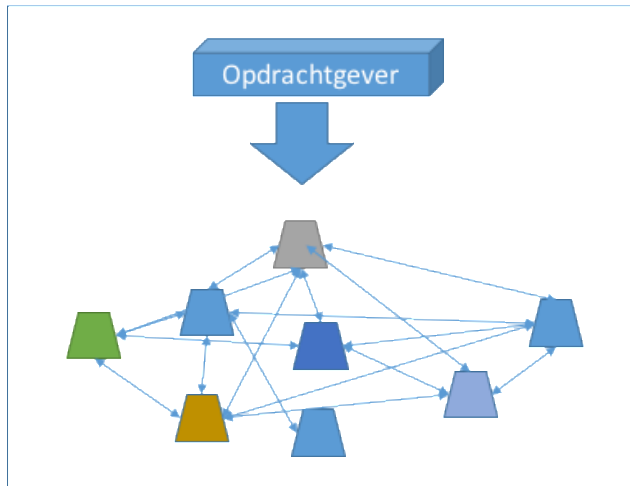


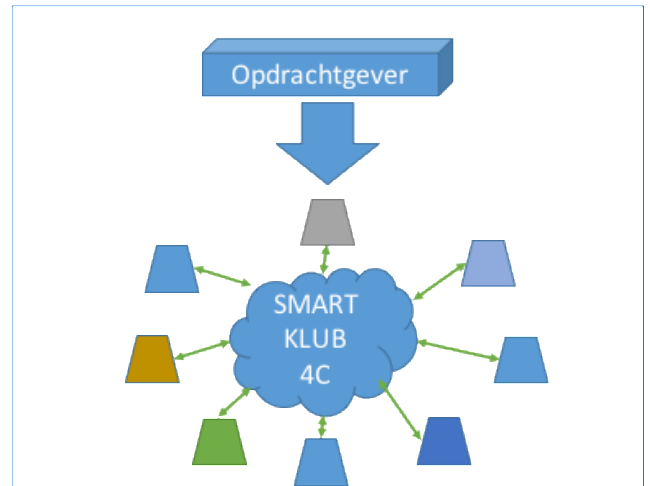
4CIII SMARTKLUB FASE 1

Uitwerking, Voorbereiding en Inventarisaties

Huidige situatie



Toekomstige situatie



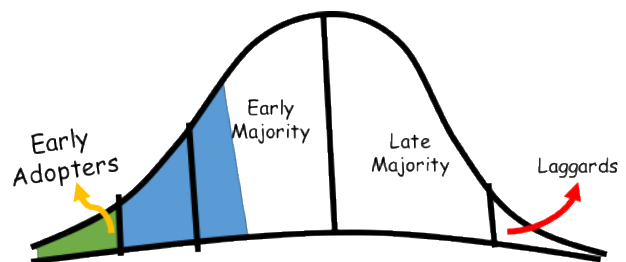
Samenvatting 4C SMART KLUB CONCEPT

Beschrijving 4C SMART KLUB

4C SMART KLUB richt zich op het professionaliseren van de samenwerkingsverbanden en het wegnemen van drempels door **digitale samenwerking**. Snelheid en volledigheid van informatie en data staan centraal. Door sneller en slimmer 'online' samen te werken kan de bezettingsgraad geoptimaliseerd worden, kunnen retourvrachten beter worden gepland en kan de kwaliteit van de dienstverlening omhoog. Tegelijkertijd wordt de druk op het milieu verlaagd en wordt voor een deel een oplossing gecreëerd voor krapte op de chauffeursmarkt.

Consortium en opschaling

Het consortium bestaat uit enkele koplopers in de bouwsector op het gebied van slimme logistiek. Er is onderling vertrouwen om met elkaar samen te werken en er is ervaring in de ontwikkeling van slimme IT-oplossingen. Het bereik van het consortium, netwerk en klanten behelst ruim 50% van de GWW-bouwsector.



Businesscase

De prijsvraag ondersteund de realisatie van het nieuw op te zetten platform. Ingebruikname door het consortium zal meetbaar aantonen dat met minder resources en overhead slimmer en sneller afstemming van transport kan worden gerealiseerd. De bijbehorende digitalisering van informatie levert administratieve lastenverlichting op en een verhoging van de dienstverlening naar opdrachtgevers. Het businessmodel waarbij inkomsten op basis van aantoonbare resultaten worden gerealiseerd, zal met de consortiumpartijen worden opgezet. Gezien de potentiële besparing in resources en overhead van de transporteurs en verhoging van de bezettingsgraad is hierbij aantoonbaar resultaat veel vertrouwen in.

Innovatie

Het platform zal worden uitgerust met innovatieve functionaliteiten waaronder:

Collaboratieve planning en revenue sharing

Samen in realtime naar planboards van de verschillende deelnemers kijken t.b.v. optimalisatie, opdrachten delen en cross-check. Ook worden hierbij de verschillende prijsafspraken, transportvergoeding en gezamenlijke winst gedeeld.

Reputatie management

De klant kan geleverde diensten waarderen door middel van een rating. Hierdoor wordt inzichtelijk of het werk dat via de 4C SMART KLUB is uitbesteed aan collega-vervoerders aan de verwachtingen van de klant voldeed.

Open standaard

Andere (TMS)softwaresystemen kunnen aanhaken via open standaarden.

Governance

Samen met de gebruikers van de 4C SMART KLUB worden onder andere een samenwerkingsstructuur en afspraken over de verrekening vastgelegd om data en data-gebruik naar de toekomst te reguleren en af te stemmen.

Inhoudsopgave

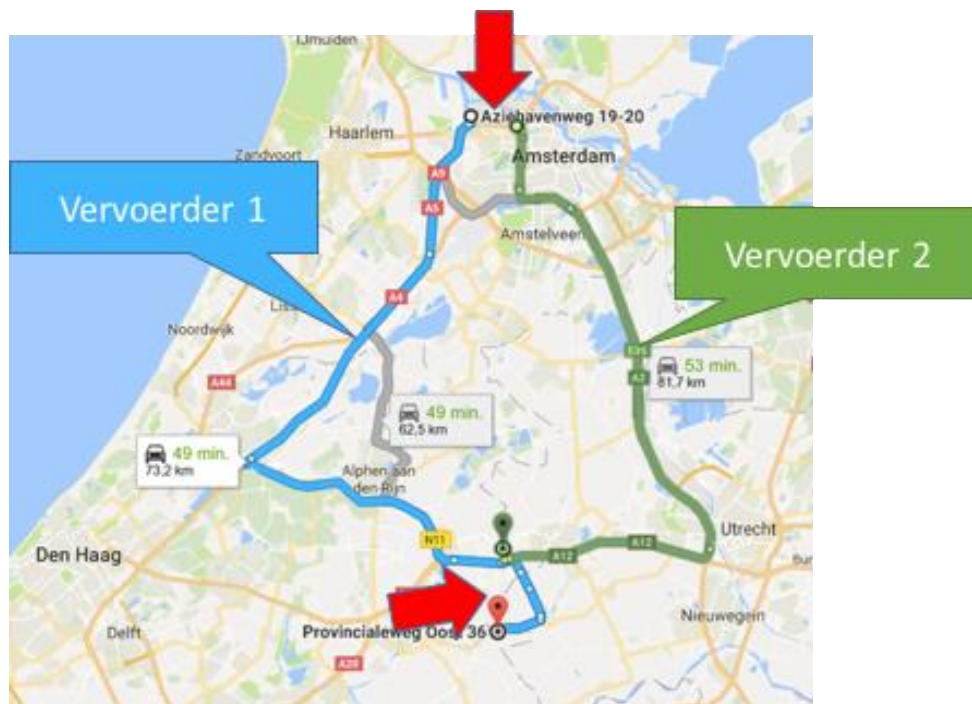
UITWERKING	4
BASIS-CONCEPT	4
INFORMATIEBEHOEFTE 4C III SMART KLUB PLATFORM	4
BUSINESSMODEL	4
OPEN STANDAARD	5
FINANCIËLE AFWIKKELING	5
COLLABORATIEVE PLANNING	5
REPUTATIE MANAGEMENT	5
GOVERNANCE	5
VERTROUWEN EN DUURZAME SAMENWERKING	5
VOORBEREIDING	6
PROJECTAANPAK	7

Uitwerking

Basis-concept

In onderstaande figuur is zichtbaar hoe transporteurs, door samenwerking, de opdrachten van opdrachtgevers slimmer kunnen uitvoeren. Er ontstaat meer dekking door minder lege kilometers. Tegelijkertijd ontstaan ook uitdagingen:

- Informatie over de opdrachten moeten volledig zijn.
- De opdrachtgever krijgt 'vreemde' voertuigen op het project
- De afrekening tussen opdrachtgever en transporteurs, onderlinge verdeling en verdeling van additionele opbrengsten.



Informatiebehoefte 4C III Smart Klub platform

Behoeft

Welke data/informatie moet minimaal beschikbaar zijn voor een duidelijke transportbehoefte?

Planning

Welke data/informatie moet minimaal beschikbaar zijn voor een duidelijke planning?

Realisatie

Welke data moet beschikbaar zijn voor realisatie (voor aanvang en van realisatie?)

Businessmodel

Operationele kosten:

Welke operationele kosten zijn er?

Opbrengsten/Licentie/Abonnementskosten

Hoe worden operationele kosten gedekt? Hoe ziet het product/licentie eruit? Zijn er 'instapkosten' van toepassing? Waarom zou een aannemer meedoen? Waarom zou een transporteur meedoen?

Revenue sharing:

Hoe gaan we om met de voordelen die ontstaan en hoe komen die terug bij de deelnemers?

Open standaard

Ontwikkelen van een open standaard voor uitwisseling van bulk-bouwlogistiek planningen.

Financiële afwikkeling

Een model voor het combineren van verschillende opdrachten en bijbehorende prijsafspraken, afrekening en verdeling van de opbrengsten. In de afrekenmethoden zal in het platform, door middel van kwaliteits- en prestatiemetingen, inzichtelijk worden wat de effectieve inzet en uitvoering van de logistieke bewegingen is geweest. Dit kan als basis dienen voor gedifferentieerde betaling op basis van impact en gerealiseerde besparing. Doordat ook overige informatie zoals transportdocumenten direct digitaal voorhanden zijn kan de administratieve afwikkeling versneld en vereenvoudigd plaatsvinden.

Collaboratieve planning

Samen online en real-time naar (elkaars) planboards kijken voor optimalisatie, opdrachten delen en cross-checken.

Reputatie management

De opdrachtgever(aannemer) kan geleverde diensten waarderen door middel van een rating. Hierdoor wordt inzichtelijk of via de 4C uitbesteed werk aan andere vervoerders aan de verwachtingen van de opdrachtgever en de initiële (hoofd/contract)vervoerder voldoet.

Governance

Samen met de gebruikers van de 4C SMART KLUB wordt een structuur gevormd om data en data-gebruik naar de toekomst te reguleren en af te stemmen. Het platform zal derhalve niet alleen moeten focussen op de technische ontsluiting van data en informatie, maar met name ook op de governance en de nieuwe condities waaronder ze gaan samenwerken.

Vertrouwen en duurzame samenwerking

Het platform 4C SMART KLUB zal door zijn neutrale governance bijdragen aan het onderlinge vertrouwen tussen de collega-vervoerders. Op dit moment is door de harde concurrentie en de steeds lagere marges weinig vertrouwen in het delen van ladingstromen. Door druk van opdrachtgevers (met name bij werken onder strakke tijdssloten) zijn de collega vervoerders genoodzaakt samen te werken. Het platform kan bijdragen aan een het realiseren van nieuwe samenwerkingscondities, die zorgen voor een meer duurzame samenwerking.

Voorbereiding

Technische haalbaarheid

Fase 1 POC

Om te komen tot een Proof of concept zijn de onderstaande activiteiten gepland:

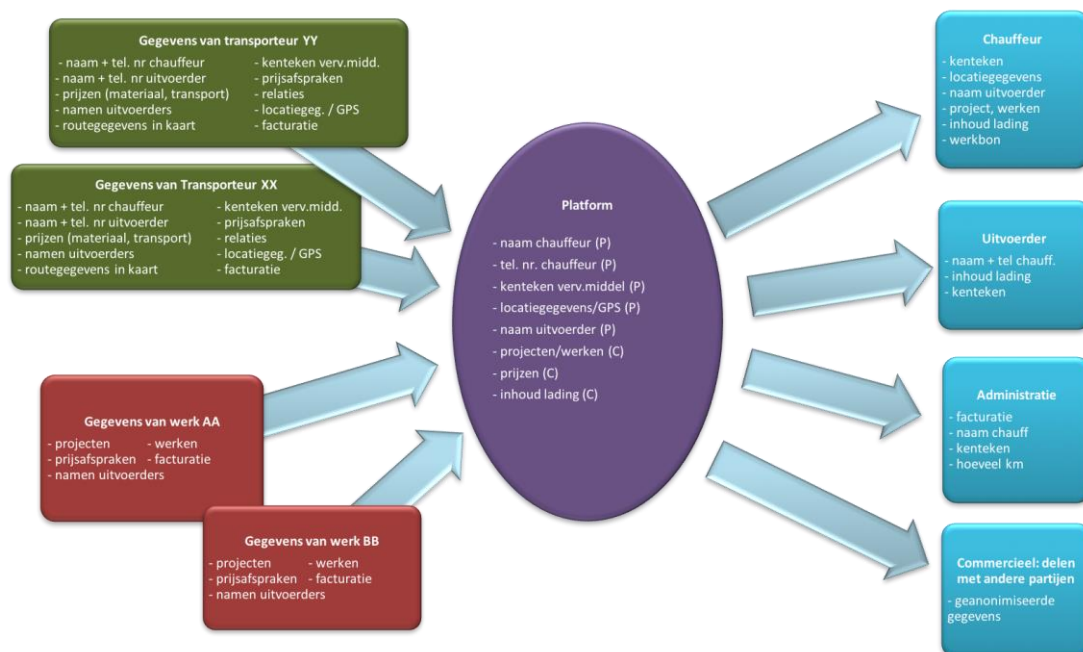
1. Inventarisatie van de behoefte van verschillende deelnemende partijen over:

1. *Welke gegevens/data zijn nodig om het doel te behalen?*
2. Oormerken gegevens en data (zijn het privacygevoelige gegevens bv)
3. Wie of wat wordt Eigenaar van de gegevens

2. samenstellen randvoorwaarden technische eisen: welke technische eisen/waarborgen zijn er nodig om de vertrouwelijkheid en privacy te waarborgen?

Bevoegdheidslagen: Welke personen/functies mogen bij welke gegevens (denk aan administratieve medewerkers, chauffeurs, etc)?

Deze twee stappen zullen medio mei 2017 resulteren in een visiedocument. Hieronder een eerste verkenning. In het visiedocument wordt een doorkijk gegeven naar de technische haalbaarheid.



Ambitie

Het is de ambitie om een standaard te ontwikkelen met een open entry en de licentie hiervan bij een neutrale organisatie te leveren. Deze standaard zou een oplossing moeten bieden voor de split incentive problematiek. De besparingen door efficiënter inzetten van vrachtwagens komt niet terecht bij de opdrachtgever (aannemer). Door de informatie over planning en belading op een neutrale plek te verzamelen, kan deze worden gebruikt om alle betrokkenen te laten delen in de besparing. Hierdoor neemt de bereidheid toe en blijven stakeholders duurzaam betrokken.

Als voorbeeld zou een aannemer verschillende prijzen doorberekend krijgen voor verschillende aflevermomenten. De vervoerder kan hierdoor matchen met andere opdrachten en ritten combineren waardoor het aantal vervoersbewegingen en daarmee ook de prijs zal dalen.

Planning

Voor de komende 6 maanden ziet de planning er als volgt uit:

April	Vorbereiding en technisch overleg milestones en doelen:
Mei	Inventarisatie en Technisch ontwerp 4C Bijeenkomsten organiseren en faciliteren milestones en doelen:
Juni	Lessons learned vanuit 4CI inzake verbinden en vertrouwen consortium meenemen. O.a. interview met Bright Advocaten. milestones en doelen:
Juli	Onderzoek en voorbereiding sprints milestones en doelen:
Augustus	Implementeren milestones en doelen:
September	Proefdraaien Opleveren Fase II

Projectaanpak

Scrum methode

Hierbij maken we gebruik van de Scrum methode. Scrum is een projectaanpak waarmee in projecten sneller en beter resultaat wordt bereikt. Het raamwerk van Scrum bestaat uit rollen, ceremonies en lijsten. Scrum werkt met drie rollen:

- 1 Scrumteam, zelforganiserend multidisciplinair team, leden voelen gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het resultaat

- 2 Product Owner, nauw betrokken opdrachtgever die productverantwoordelijkheid, draagt bepaalt prioriteiten, geeft richting en heeft mandaat om besluiten te nemen.
- 3 Scrum Master, laat het team optimaal presteren, zorgt voor overzicht, snelheid, reflectie en bewaakt het proces.

Het Scrumproces kent een vast ritme. De ceremonies volgen altijd in dezelfde volgorde.

- 1 De projectstart, het team en de product owner bespreken wat het doel is, welke resultaten opgeleverd moeten zijn aan het eind van het project, wat de deadline is, hoeveel budget er beschikbaar is en welke mensen aan het project werken.
- 2 Sprintplanning, in een korte tijdsperiode (sprint) worden onderdelen van het project uitgewerkt. Het werk voor de komende sprint plant het team met de product owner in de sprintplanning.
- 3 Daily Stand up, het team bespreekt dagelijks in 15 minuten de voortgang van het project en eventuele knelpunten.
- 4 Review, de oplevering en demonstratie van de resultaten van de sprint. Dit is het moment voor de stakeholders/klanten/burgers om feedback te geven.
- 5 Retrospective, het team evalueert zijn prestaties en maakt werkafspraken om het teamproces te verbeteren. De sprint is afgerond en de nieuwe sprint start met een nieuwe sprintplanning.

Scrum is bekend om de flipovervellen beplakt met post-its. We gebruiken verschillende van deze flip-overs als lijsten. Dit zijn hulpmiddelen om het werkproces voor iedereen transparant en overzichtelijk te maken. De lijsten zijn:

- 1 Product Backlog, een geprioriteerde lijst met alle kenmerken en eisen van het eindproduct. Deze wordt bij de projectstart gemaakt en onderweg continu geactualiseerd
- 2 Sprint Backlog, een geselecteerde verzameling product backlog items voor de sprint. Deze maak je elke sprint opnieuw
- 3 Definition of Done, dit zijn de criteria om na afloop van de sprint te kunnen beoordelen of het resultaat voldoet aan de eisen.
- 4 Scrumbord, het bekendste hulpmiddel van Scrum. Op een bord met de kolommen To do, Busy en Done. Onder To do hangt het team al haar taken van de huidige sprint en verplaatst deze post-its naar Busy en Done tijdens de Stand ups. Aan het eind van de sprint hangt alles op Done en zijn de sprintresultaten klaar, op naar de volgende sprint!